



LICEO STATALE "MARIE CURIE"

*Liceo Scientifico – Liceo Scientifico Scienze Applicate – Liceo Linguistico*

Via Gramsci – 64021 Giulianova (TE) - Cod. Fisc. 82001900677 – Cod. Mec. TEPS02000N

✉ PEO: [teps02000n@istruzione.it](mailto:teps02000n@istruzione.it) - ✉ PEC: [teps02000n@pec.istruzione.it](mailto:teps02000n@pec.istruzione.it)

☎ Tel. 085 8008915 – website: [www.liceomariecuriegiulianova.edu.it](http://www.liceomariecuriegiulianova.edu.it)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE)..

**Progetto: Accoglienza e inclusione**  
**FSEPON-AB-2023-5**  
**CUP C64C23000030007**  
**AZIONE 10.2.2A**

**ALL'ALBO ON LINE - PUBBLICITÀ LEGALE DELL'ISTITUTO**  
**AL SITO WEB – SEZ. AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**  
**FASCICOLI PON-FSE CARE**

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali "Delegato DS" da impiegare in:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE)..

**Progetto: Accoglienza e inclusione FSEPON-AB-2023-5 CUP C64C23000030007 AZIONE 10.2.2A**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 29/10/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.10 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

**VISTO** la delibera dal Collegio Docenti n.32 del 10/04/2018 e la Delibera del Consiglio d'Istituto n.33 del 09/04/2018 con la quale è stato deliberato l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** l'Avviso pubblico *prot. n. 36723 del 15/03/2023* – Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 febbraio 2023, n. 25.

**VISTA** la nota Prot. AOOGABMI/65546 del 17/04/2023 autorizzazione progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE)

**VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di “**Delegato DS**” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali e per le seguenti azioni del progetto:

| Ruolo Delegato DS                                    | Azione Progetto | Codice Progetto         | CUP                        | Ore di impegno |
|--|-----------------|-------------------------|----------------------------|----------------|
| <i>Avviso pubblico prot. n. 36723 del 15/03/2023</i> | Azione 10.2.2A  | <i>FSEPON-AB-2023-5</i> | <i>CUP C64C23000030007</i> | 70             |

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 17,50 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente

### Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro il **settimo giorno dalla pubblicazione del seguente avviso** a mano presso la segreteria dell'istituto oppure inviate tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [teps02000n@pec.istruzione.it](mailto:teps02000n@pec.istruzione.it) Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

### Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, ed obbligatoriamente per entrambe le azioni, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di

partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante

#### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata previa nomina di apposita commissione di valutazione dal parte del Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

#### **Art. 6 Casi particolari**

- a) In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico
- b) In caso di assenza di alcuni ruoli, si procederà con avviso pubblico o affidamento a soggetto giuridico rivolto agli esterni tranne che per la figura del Delegato DS che deve essere obbligatoriamente figura interna e per la quale si reitererà l'avviso

#### **Art. 7 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Prof.ssa Silvia Recchiuti

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Silvia Recchiuti



#### **COMPITI DELEGATO DS**

- 1) *Provvedere in collaborazione con il DS e il DSGA alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale e delle eventuali associazioni\agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti*
- 2) *Inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno*
- 3) *Caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma previa opportuna scannerizzazione*
- 4) *Occuparsi delle opportune azioni di pubblicità*
- 5) *Verificare la compilazione e la congruenza dei DATASHEET da parte delle figure di sistema*
- 6) *Collaborare con il supporto operativo a coordinare gestire e caricare i materiali occorrenti*
- 7) *Collaborare con il supporto operativo alla selezione degli alunni destinatari dei Sussidi*
- 8) *Implementare periodicamente la piattaforma*



Allegato B - **CRITERI DI SELEZIONE PER DELEGATO DS**

| <b>CRITERI DI SELEZIONE</b>  |  |                                       |                                   |
|--|--|---------------------------------------|-----------------------------------|
| Totale punti 100   |  |                                       |                                   |
| <b>Titolo culturali</b>  | <b>Valutazione max<br/>punti 30</b>          | <b>Riservato alla<br/>Commissione</b> | <b>Riservato al<br/>Candidato</b> |
| Laurea magistrale/vecchio ordinamento coerente con la tematica del modulo  | 6 punti                                      |                                       |                                   |
| Dottorato di ricerca coerente con la tematica del modulo   | 4 punti                                      |                                       |                                   |
| Master, corsi di specializzazione coerenti con la materia oggetto dell'avviso  | 4 punti per<br>ciascun corso<br>max. punti 8 |                                       |                                   |
| Corsi di formazione/laboratori/workshop coerenti con la tematica del modulo  | 3 punti max. punti<br>12                     |                                       |                                   |
| <b>Esperienze professionali afferenti la tipologia di<br/>intervento</b>   | <b>Valutazione<br/>max punti 70</b>          |                                       |                                   |
| Esperienze professionali inerenti alla tematica oggetto dell'incarico  | 3 punti per<br>incarico max 15<br>punti      |                                       |                                   |
| Esperienze come docente/formatore in corsi/laboratori relativi a tematiche afferenti a quelle del modulo in ambito scolastico      | 5 punti per<br>incarico max 25<br>punti      |                                       |                                   |
| Esperienze come docente/formatore in corsi/laboratori relativi a tematiche afferenti a quelle del modulo in ambito extrascolastico | 4 punti per<br>incarico max 20<br>punti      |                                       |                                   |
| Partecipazione a progetti PON in qualità di progettista, tutor, valutatore, formatore, coordinatore                                | 5 punti per<br>incarico max 10<br>punti      |                                       |                                   |
|  | <b>Max. 100</b>                              |                                       |                                   |

Giulianova, \_\_\_\_\_  
(luogo e data)

Firma \_\_\_\_\_